

Procedura di qualificazione
Assistente di studio medico AFC

Lavoro pratico

Campo di competenza A

Pos. 1.1 – Organizzazione e amministrazione dello studio medico

Documentazione per i periti Serie zero

Informazioni per i periti

- Durata 5 minuti

Il candidato riceve la documentazione completa all'inizio della PQ

Situazione d'esame

Il signor Möller telefona, ha sangue da naso da 30 minuti.

Consegna

Gioco di ruolo al telefono:

Il signor Herbert Möller, 56 anni, telefona al medico sostituto del suo medico di famiglia, che è assente. Soffre di epistassi (unilaterale, sinistra) da circa 30 minuti, l'emorragia non si ferma, ha nausea. Su richiesta specifica, l'ASM apprende dal paziente che è turbato e molto arrabbiato a causa di un vicino. Il paziente vuole sapere come fermare l'emorragia. Ha misurato la pressione arteriosa: 140/85 mmHg, ha già preso il suo farmaco per la pressione arteriosa Bisoprololo 5 mg come ogni mattina. È preoccupato e vuole venire in consultazione.

Il/la candidato/a riconosce i rischi che possono derivare dalla situazione. Consiglia correttamente il paziente su come affrontare l'epistassi. Spiega l'urgenza di una consultazione e fornisce informazioni su come procedere.

Erarbeitet durch: FMH – Verbindung der Schweizer Ärztinnen und Ärzte – Fédération des médecins suisses-
Federazione dei medici svizzeri

Herausgeber: SDBB, Abteilung Qualifikationsverfahren, Bern
Tradotto da Antonella Fransioli, capo perito aggiunto Ticino

Competenze operative esaminate / Obiettivi

Competenza operativa

CO 1.1: comunicare con i pazienti in modo adeguato ai destinatari e stabilire il modo di procedere
--

Competenze metodologiche, sociali e personali secondo il piano di formazione:
--

Competenze metodologiche

L'ASM organizza il proprio lavoro con cura e attenzione alla qualità. Tiene conto degli aspetti economici ed ecologici e applica tecniche di lavoro, strategie di apprendimento, di informazione e di comunicazione specifici per il lavoro in modo orientato agli obiettivi. Inoltre, pensa e agisce in modo orientato al processo e in rete.
--

Competenze sociali e personali

L'ASM sa comunicare e applica le regole di base della conversazione. Adatta il linguaggio e il comportamento alla situazione e alle esigenze degli interlocutori. Comunica con rispetto e stima.
--

Lista del materiale/ Preparazione della sala d'esame

(Gli strumenti e il materiale in grassetto devono essere preparati)
--

Materiale di lavoro:

Agenda, ricezione dello studio medico, telefono, blocco per appunti, necessario per scrivere, documentazione dell'apprendimento
